

第1号議案 2021年度（令和3年度）事業報告に関する件

2021年度（令和3年度）事業総括

新型コロナウイルスの感染拡大防止に対応する事業計画を策定した2021年度、ICT環境の整備とともに各種会議や研修事業等についてはオンラインによる実施を併用することにより、出席者等の移動を最小限に抑えるような開催方式とし、事業の効率化に努めました。

一方で地域社会にはコロナ禍によってオンラインミーティングが急激に増加した為、慣れない環境でのコミュニケーションをとらざるを得ず、精神的な疲労を感じる「オンライン疲れ」や「Zoom疲れ」なる概念も広く報じられるようにもなりました。新型コロナウイルスの出現は社会環境のデジタル化という面では、社会変革の針を確実に先に進めたカタチともなりましたが、これらデジタル化の針を巻き戻すことなく、「リアル」と「オンラインという新しいリアル」この二つの特性を十分に理解した上で、目的に応じて使いこなしていくことが重要だと感じています。

そのようななかで10月16日には、九州・沖縄ブロック社会福祉士研修会（大分大会）を完全オンライン方式で開催し成功裡に終えることができたことは直に評価すべきことではないでしょうか。また本研修会開催に際し従来は担当理事主導で行うことが多かったのですが、理事会とは別に企画段階よりプロジェクトチームを組織し研修会を実施できたことは新たなつながりとなる拡がり、新たな可能性を感じることができるものでもありました。

次に重点施策としての取組みを行ってきた地域別のブロック活動に関しては、理事会での協議を進めるとともに「ブロック組織運営に関するガイドライン」を制定し、ブロック組織の目的と活動を明確なものとして位置づけましたが、ホームページや個別の声掛けで参加者周知に努めたもののその取組みは充分とは言えず、ブロック毎の諸課題とともに、情報伝達や情報共有の仕組みは次年度も引き続き検討していかなければならない課題ともなりました。

一方で、本会の財政的な状況を見ますと、必ずしも盤石な経営基盤が整いつつあるとは言い難いですが、2023年度の全国大会開催に向け財政特定預金の積み上げを行うことができるまでになっています。次年度以降も新型コロナウイルスの感染拡大は余談を許さない状況が続いていくと予想されますが、収支バランスの取れた健全な経営状態を維持・発展していけるように理事会や事務局を中心とした経営判断をおこなっていかなければなりません。

最後に、2023年7月1日・2日に開催予定の第31回日本社会福祉士会全国大会・社会福祉士学会（大分大会）に向けての実行委員会も公募による多彩なメンバーを迎え3月9日に第1回目の協議がスタートしています。また、次年度は役員改選が行われる年でもあります。旧役員にはこれまでの本会での活動に対する感謝と新役員には本会の事業目的を達成するための諸活動を通じて、地域福祉サービスの発展を図りながら、大分県民の社会福祉の向上に寄与することを期待して今年度の総括とさせていただきます。

会長 白田 晃久

1. 法人事業

事業名等	内 容	開催日と場所	対象
第 9 回 定時社員 総会	2021 年度事業報告及び決算に関する件・2022 年度 事業計画及び予算に関する件 等	2021 年 5 月 23 日 大分県総合社会福祉 会館 4 階	会員
理事会	定款のとおり ※詳細は理事会議事報告参照	2021 年 4 月 22 日、 5 月 14 日、7 月 9 日、 9 月 10 日、11 月 26 日、 2022 年 1 月 25 日、2 月 18 日※Zoom 開催	理事 監事
三役会	・ 理事会に付議すべき事項の検討 ・ 理事会が三役会に委任した事項の検討 ・ 会長より付議された事項の検討	2021 年 7 月 2 日、9 月 3 日、11 月 17 日、2022 年 1 月 18 日、2 月 9 日、 3 月 11 日※Zoom 開催	会長 副会長 事務局長
監査会	2020 年度業務並びに会計監査	2021 年 4 月 19 日 当会事務局	監事
広報活動	①マンスリー（機関誌）の発行 ②ホームページの管理・運営	①4 月号、8 月号、1 月 号発行[ホームページ への掲載及び郵送（郵 送希望者）] ②随時更新	①会員 ②会員及 び県民
会 議 等 出 席	① 日本社会福祉士会書面評決 ② 九州・沖縄ブロック社会福祉士研修会（大分大 会） ③ 会長・事務局長会議 ④ 日本社会福祉士会 2021 年度臨時総会	① 2021 年 6 月 ② 2021 年 10 月 16 日 Zoom 開催 ③ 2021 年 11 月 27 日 Zoom 開催 ④ 2022 年 3 月 19 日 ZOOM 開催	①会長 ②会長、 事務局長 ③会長 事務局長 ④会長
ブロック活 動	大分ブロック研修 『 みんなで支える、つなぐ・つながる福祉の輪 』	2022 年 2 月 19 日 Zoom 開催	12 名
	第 1 回県北ブロック運営会議	2021 年 7 月 26 日 松尾社会福祉士事務所	5 名
	第 2 回県北ブロック運営会議	2021 年 11 月 15 日 松尾社会福祉士事務所	5 名
	第 3 回県北ブロック運営会議	2022 年 1 月 13 日 Zoom 開催	7 名

	県南・県北ブロック研修 ひきこもり支援の流儀-省察的实践と思考- 講師・事例提供者 豊後高田市社会福祉協議会 地域福祉係・あんしんサポート担当 社会福祉士 高橋めぐみ氏 講師・スーパーバイザー 別府大学 准教授 社会福祉士 日和恭世氏	2022 年 2 月 5 日 Zoom 開催	23 名
	九大ブロック研修 ・ 県社会福祉士会の動き ・ 分野ごとの事例を学ぼう ・ 会員同士の座談会（意見交換会）	2021 年 12 月 11 日 日田市複合文化施設 AOSE（アオーゼ）	14 名
	豊肥ブロック研修 ※次年度に向けて計画		
	別杵ブロック研修 ※次年度に向けて計画		
新規入会者 研修会	研修会テーマ「社会福祉士のキャリア設計」 ～社会福祉士としてのこれからを考えよう～ ・ 先輩に学ぼう 社会福祉士のキャリア設計 ・ 大分県社会福祉士会と委員会活動	2021 年 4 月 25 日 Zoom 開催	12 名

2. 県民支援

（1）権利擁護センターぱあとなあ大分

①事業報告

事業名等	内 容	開催日と場所	実績等
権利擁護センターぱあとなあ大分の運営	成年後見人等の事務管理 成年後見人等の受任の登録管理	2021 年度内 当会事務局	事務管理 数 44 件
成年後見人等の受任者定期報告書のチェック及び面談	成年後見人の受任内容についてのチェック及び活動の把握	2021 年度内 当会事務局	事務管理 数 332 件
成年後見関連事業	成年後見制度の相談等、家庭裁判所への研修修了者への名簿提出、家庭裁判所からの受任推薦依頼、事例検討の実施	2021 年度内 Zoom 開催 事例検討会及び学習会の実施 毎月	家裁への候補者の推薦 43 件
会議出席	九州・沖縄ブロック ぱあとなあ連絡会議	2021 年 12 月 11 日 Zoom 開催	5 名

②研修報告

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
成年後見 活用講座	① 講義『このケース，成年後見センターに相談して 大丈夫？』るための支援」講師：田中理事・緒方・ 末宗氏 ② 『成年後見制度は利用しやすくなったか？—成年 後見制度利用促進基本計画の成果と今後の課題』 1 「臼杵市 この5年間の取り組みの成果と課題」 臼杵市市民後見センター 原 聖志氏 2 パネルディスカッション「成年後見センターに期待 することとこれからの課題は何か？」 パネラー 別府医療センター地域医療連携室 井上祥明氏 ケアプランセンター湯けむりの郷 片倉真由美氏 大分市成年後見センター 末宗 誠氏	2022年3月5日 Zoom 開催	83名

(2) 虐待対応委員会

①事業報告

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
高齢者虐 待チー ムの編成と 事業推進	高齢者虐待対応チーム活動 ※委託契約市町村（10市1町） 別府市・佐伯市・杵築市・宇佐市・中津市・国東市 ・日田市・日出町・豊後大野市・由布市・臼杵市	別府市 2021年4月22日 2022年2月10日 佐伯市 2021年5月27日 2021年9月22日 2021年10月5日 2021年10月22日 2022年2月24日 杵築市 2021年5月24日 宇佐市 2022年3月25日 2022年3月25日 中津市 2021年5月3日 2021年7月22日 2021年10月15日 2021年10月28日 2021年11月5日 日出町 2021年12月17日	一回の派 遣につき 社会福祉 士1名 弁護士1 名派遣

		豊後大野市 2022年3月23日	
高齢者権利擁護等推進に関する事業	電話利用による高齢者の権利擁護にかかる相談・助言を行い、市町村や地域包括支援センター等を専門的立場から支援した。	2021年度内	相談件数 59件

②研修報告

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
養介護施設等管理者向け権利擁護研修会	①養介護施設等において指導的立場にある管理者に対し、高齢者虐待防止法の趣旨の理解、組織的な未然防止や早期発見に向けた取組及び利用者の権利擁護の推進を図ることを目的とした研修会。 ※大分県主催	① 2021年9月12日 午前の部/Zoom開催 ② 2021年9月12日 午後の部/Zoom開催 ③ 2022年1月23日 午前の部/Zoom開催 ④ 2022年1月23日 午後の部/Zoom開催	140名

③委員会報告

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
高齢者虐待チームの編成と事業推進	委員会活動	2021年 5月28日 (Zoom開催) 8月19日 (Zoom開催) 12月27日 (Zoom開催)	15名
	大分県弁護士会との連絡会 学習会	2021年 8月20日 10月22日 12月17日 (Zoom含む) 大分県弁護士会館	22名

(3) こども家庭支援委員会

①研修会報告

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
スクールソーシャルワーカー養成講座	今年は新型コロナウイルスのため実施できなかった	-	-
公開講座	今年は新型コロナウイルスのため実施できなかった	-	-

定例会 研修	ZOOM 研修 講師 小巻佳人先生（長野の S S W） 子どもの声を聴く 自殺を考える	2022 年 3 月 12 日（土）	11 名
-----------	--	--------------------	------

②委員会報告

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
定例会	1 回 ①今年度の進め方 ②事例検討	2021 年 4 月 14 日 Zoom による	6 名
	2 回 ①偶数月は事例検討 奇数月は学習を行う ②委員の意見交換を行う	2021 年 5 月 12 日 Zoom による	9 名
	3 回 ①事例検討会	2021 年 6 月 10 日 Zoom による	10 名
	4 回 ①学習会：鬱について学習する ②事務局長から説明：こども食堂の SV 派遣について	2021 年 7 月 14 日 Zoom による	9 名
	5 回 ①学習会：ひきこもりについて	2021 年 9 月 8 日	9 名
	6 回 ①事例検討会	2021 年 10 月 13 日 Zoom による	5 名
	7 回 ①学習会：コミュニケーションについて	2021 年 11 月 10 日 Zoom による	5 名
	8 回 ①事例検討会 ②次年度の事業について	2021 年 12 月 8 日 Zoom による	6 名
	9 回 ①3 月の研修についての話し合い	2022 年 1 月 12 日 Zoom による	8 名
	10 回 ①事例検討会 ②3 月の研修の打ち合わせ	2022 年 2 月 9 日 Zoom による	8 名
	11 回 ①次年度の事業についての話し合い	2022 年 3 月 9 日 Zoom による	9 名

（４）障がい領域委員会

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
地域生活支援と障害者自立支援協議会	新型コロナウイルス感染防止の観点から開催しておりません。	-	-
定例会	障がい領域委員会の開催 （新型コロナウイルス感染防止の観点から未開催）	-	-

打合せ	サービス管理責任者等研修会に関する打ち合わせ	大分県総合社会福祉会館 各研修企画・運営のための打ち合わせを適宜開催した	各回障がい領域委員会委員 3名程度出席
サービス管理責任者等研修会	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律（以下「障害者総合支援法」という。）及び児童福祉法の適切かつ円滑な運営に資するため、サービスや支援の質の確保に必要な知識、技能を有するサービス管理責任者及び児童発達支援管理責任者の養成や資質の向上を図ることを目的とする	（１）基礎研修（講義） ①2021年10月13日 ②2021年10月27日 ③2021年11月12日 ④2021年12月1日 （演習） ①2021年10月14日、15日 ②2021年10月28日、29日 ③2021年11月18日、19日 ④2021年12月2日、3日 （２）更新研修 ①2021年7月28日、29日 ②2021年8月18日、19日 ③2021年12月9日、10日 （３）実践研修 ・コロナのため中止 （2022年1月26日～28日 救済措置としてZoom開催）	（１） 216名 （２） 219名 （３） 7名

（５）地域包括支援委員会

①研修報告

	内 容	開催日と場所	参加人数
2021年度 地域包括 支援セン ター社会 福祉士 実務研修 意思決定 支援研修 会	・講義：「認知症の解説、倫理的課題とその扱い方、ガイドラインの解説」 講師：（公社）大分県社会福祉士会 兵頭和浩 ・グループ討議：「日常生活における意思決定支援に関する事例」 講師：（公社）大分県社会福祉士会 谷口仁美 ・グループ討議：「社会生活における意思決定支援に関する事例」 講師：（公社）大分県社会福祉士会 梶原貴久	2021年6月12日 Zoom 開催	43名

令和 3 年 度 高 齢 者 虐 待 対 応（養 護 者）基 礎 研修会	・ 講義 「高齢者虐待防止法と市町村の責務」 講師：大分県弁護士会 能美知子氏 ・ 講義 「高齢者虐待と権利擁護」 講師：(公社) 大分県社会福祉士会 梶原貴久 ・ 講義と演習 「初動期段階」 講師：(公社) 大分県社会福祉士会 兵頭和浩 ・ 講義と演習 「対応段階」 講師：(公社) 大分県社会福祉士会 兵頭和浩 ・ 講義と演習 「評価と終結」 講師：(公社) 大分県社会福祉士会 安部優香	2021 年 8 月 21・22 日 Zoom 開催	34 名
---	--	-------------------------------	------

②委員会報告

	内 容		開催日と場所	参加人数
委員会	第 1 回	意思決定支援研修会の運営確認及び養護者虐待対応研修の企画立案：開催日時、場所、内容、役割分担、対象者、広報確認等	2021 年 4 月 18 日 大分県社会福祉士会事務局	6 名
	第 2 回	意思決定支援研修会及び養護者虐待対応研修の運営確認：研修内容共有及び Zoom の操作練習等	2021 年 5 月 9 日 Zoom 開催	4 名
	第 3 回	実践報告会の反省及び権利擁護研修の運営確認：Zoom の操作確認及びブレイクアウトルームの体感等	2021 年 6 月 6 日 Zoom 開催	7 名
	第 4 回	意思決定支援研修の反省及び養護者虐待対応研修の運営確認：役割確認、内容検討及び共有等	2021 年 7 月 4 日 Zoom 開催	5 名
	第 5 回	養護者虐待対応研修の運営確認：役割確認、内容共有等	2021 年 7 月 25 日 大分県社会福祉士会事務局	7 名
	第 6 回	養護者虐待対応研修の反省及び次年度の活動検討：開催日時、場所、内容検討等	2021 年 11 月 21 日 大分県社会福祉士会事務局	3 名
	第 7 回	身寄りが無い方の対応研修及び終活研修の企画立案：開催日時、場所、内容検討等	2022 年 2 月 20 日 大分県社会福祉士会事務局	4 名

(6) 保健医療領域委員会

	内 容	開催日と場所	参加人数
保 健 医 療 セミナー	集合研修 ・10年後のあなたの姿が見えていますか？ ～ソーシャルワーカーの専門性を問う～ (Zoom で実施)	2021 年 5 月 22 日 Zoom 開催	31 名
委員会	委員会活動	2021 年 6 月 17 日 2021 年 8 月 24 日 2021 年 12 月 16 日 Zoom 開催	5 名

(7) 基礎研修委員会

①基礎研修

2021 年度は e-ラーニングと Web (ZOOM) を活用した演習等で実施しました。

【基礎研修Ⅰ】

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
基 礎 研 修 Ⅰ	集合研修 ・社会福祉士会のあゆみ ・日本社会福祉士会、都道府県社会福祉士会の組織 ・生涯研修制度 ・社会福祉士の専門性について考える (演習)	2021 年 7 月 18 日 e-ラーニングと Zoom にて実施 以下、基礎研修の開催 は全て e-ラーニング と Zoom にて実施	28 名
	集合研修 ・社会福祉士共通基盤の理解 ・倫理綱領、行動規範の理解 ・社会福祉士の倫理綱領の現場適応 (演習)	2022 年 3 月 6 日	25 名

【基礎研修Ⅱ】

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
基 礎 研 修 Ⅱ	集合研修 ・相談援助の視座と社会福祉援助の展開過程	2021 年 5 月 30 日	15 名
	集合研修 ・実践のためのアプローチ (ソーシャルワーク実践理論・モデルから学ぶ) ・自立生活支援とコミュニティソーシャルワーク	2021 年 5 月 30 日	15 名
	集合研修 ・実践事例演習	2021 年 6 月 20 日	14 名

	集合研修 ・ 社会資源の理解と社会資源開発 ・ 連携システムのあり方とネットワークの構築	2021 年 8 月 1 日	15 名
	集合研修 ・ 地域における福祉政策と福祉計画 ・ 社会福祉調査の方法と実際	2021 年 8 月 1 日	15 名
	集合研修 ・ スーパービジョンとは ・ スーパービジョンのモデルセッションを見る ・ スーパーバイジー体験	2021 年 12 月 12 日	13 名
	集合研修 ・ 社会福祉における法Ⅰ ・ ソーシャルワークと権利擁護の視点Ⅰ	2021 年 10 月 3 日	14 名
	集合研修 ・ 社会福祉における法Ⅱ ・ ソーシャルワークと権利擁護の視点Ⅱ	2021 年 10 月 3 日	14 名
	集合研修 ・ 実践研究の意義と方法	2021 年 11 月 7 日	14 名
	集合研修 ・ 実践研究のための記録 ・ 実践評価の方法	2021 年 11 月 7 日	14 名
	集合研修 ・ 実践研究発表の方法	2021 年 11 月 7 日	14 名

【基礎研修Ⅲ】

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
基 礎 研 修 Ⅲ	集合研修 ・ 対人援助と事例研究 ・ 事例研究の基本的枠組み ・ 事例研究の方法としてのケースカンファレンス	2021 年 6 月 13 日	14 名
	集合研修 ・ 事例研究の為の事例のまとめ方 ・ 「実践事例演習」	2021 年 6 月 13 日	14 名
	集合研修 ・ 模擬事例検討会 ・ 模擬事例検討会演習	2021 年 7 月 11 日	14 名

	集合研修 ・意思決定の支援 ・意思決定の支援 演習	2021 年 9 月 12 日	16 名
	集合研修 ・地域における福祉活動 ・地域における福祉活動 事例検討・演習	2021 年 10 月 31 日	16 名
	集合研修 ・地域の課題の解決に向けた具体案について 演習	2021 年 11 月 14 日	16 名
	集合研修 ・社会福祉の組織と組織マネジメント	2021 年 12 月 19 日	16 名
	集合研修 ・情報共有・組織の仕組み・サービスの質の管理 ・リスクマネジメント苦情解決システム	2021 年 12 月 19 日	16 名
	集合研修（演習） ・社会福祉の組織と組織マネジメント ・情報共有・組織の仕組み・サービスの質の管理 ・リスクマネジメント苦情解決システム	2022 年 1 月 16 日	16 名
	集合研修 ・スーパービジョンのモデルセッション講義・演習	2022 年 2 月 6 日	16 名
	集合研修 ・新人教育プログラム	2022 年 2 月 6 日	16 名

②委員会報告

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
委員長 会議 会議出席	第 1 回 基礎研修委員会 基礎研修の運営確認	2021 年 5 月 6 日 Zoom 開催	13 名
	第 2 回 基礎研修委員会 基礎研修の運営確認	2021 年 8 月 23 日 Zoom 開催	12 名
	第 3 回 基礎研修委員会 基礎研修の運営確認	2022 年 2 月 15 日 Zoom 開催	12 名
事前接続 及びオリ エンテ ーション	Zoom の事前接続及びオリエンテーション	2021 年 5 月 11 日 2021 年 6 月 16 日 2021 年 6 月 11 日 Zoom 開催	60 名

③スーパービジョンの体制整備を進めるためのプロジェクトチーム

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
スーパービジョンマッチング	2021 年度スーパービジョンマッチング件数	2021 年 4 月 1 日～2022 年 3 月 31 日 当会事務局	4 件

(8) 学術研究委員会

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
大学等との連携活動	新型コロナウイルス感染防止の観点より、特に活動なし。	-	-

(9) 九州・沖縄ブロック社会福祉士研修会（大分大会）

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
2021 年度 第 11 回 九州・沖縄ブロック社会福祉士研修会（大分大会）	主催：大分県社会福祉士会 テーマ「変化は進化」 ・evolutionary change・ 社会福祉士として変わるモノと変わらないコト ・基調講演Ⅰ「児童福祉からの挑戦！～しなやかに紡ぎあえる社会づくりをめざして～」 講 師：矢野 茂生 氏 特定非営利活動法人 おおいた子ども支援ネット 専務理事・事務局長 ・基調講演Ⅱ「救済の客体から参加する主体へ」 -障がいの社会モデルから何を学ぶべきか- 講 師：徳田 靖之 氏 弁護士法人 徳田法律事務所 所長 ・実践報告会	2021 年 10 月 16 日 Zoom 開催	152 名

(10) 2023 年社会福祉士 全国大会 実行委員会

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
2023 年度 全国大会	第 1 回 キックオフ会議	2022 年 3 月 9 日 Zoom 開催	11 名

(11) 実習指導者養成研修

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
実習指導者 養成研修	実習指導者養成のため、厚生労働省より定められたカリキュラムに沿って講義・演習を実施。 講義 ①実習指導概論 ②実習マネジメント論 ③実習プログラミング論 ④実習スーパービジョン論 演習 ①実習スーパービジョン論 講師 当会会員 安東千秋 当会会員 日和恭世	2022年1月29日 1月30日 Zoom 開催	27名

(12) 福祉・介護人材確保対策研修事業

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
福祉・介護人 材確保対策 研修事業	在学中の高校生や大学生を対象に福祉・介護の人材促進を図るための研修として出前講座を開催。 第1回出前講座「社会福祉士の醍醐味～独立型社会福祉士の実践から」 講師：事務局長 鹿嶋 隆志 対象：別府大学3、4年生 第2回出前講座 「社会福祉士の仕事」 講師：副会長 伊藤 保幸 対象：中津南高等学校耶馬溪校2年生 第3回出前講座「社会福祉士の仕事」 講師：副会長 伊藤 保幸 対象：中津南高等学校耶馬溪校2年生 第4回出前講座「社会福祉士の仕事」 講師：事務局長 鹿嶋 隆志 対象：大分南高校3年生 第5回出前講座「社会福祉士の仕事」 講師：事務局長 鹿嶋 隆志 対象：佐伯豊南高校3年生	2021年7月29日 別府大学 2021年10月21日 中津南高等学校耶馬溪校 2021年10月28日 中津南高等学校耶馬溪校 2021年12月7日 大分南高校 2021年12月27日 佐伯豊南高校	20名 6名 6名 75名 28名

(13) 災害支援

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
災害時対応	①津久見市港町での宮山斜面崩落状況報告	2021年6月24日 災害支援員メール	3名
	②令和3年8月「台風9号被害状況並びに報告」	2021年8月9日 災害支援員メール	—
	③令和3年8月「大雨による災害状況等について」 照会（県内の状況報告の実施）	2021年8月16日 当会事務局メール報告	4名
	④令和4年1月「宮崎大分地震の状況報告」	2022年1月22日 災害支援員メール	5名
訓練	災害メール訓練 大分県中部が震源の地震を想定し、県内の災害支援員世話人より、「安否確認」、「被害の状況の報告」を仮想で報告	2022年3月20日 災害支援員世話人	10名
研修参加	令和3年度大分県災害ボランティアネットワーク連絡協議会研修会	2021年6月20日 2021年6月26日 Zoom 開催	1名 2名
	熊本県社会福祉士セミナー「子ども家庭福祉と災害支	2021年6月27日 Zoom 開催	1名
	熊本県災害研修「2021年度災害支援活動者養成研修	2021年11月27日 Zoom 開催	1名
	令和3年度大分県災害派遣福祉チーム員養成研修	2021年11月30日 Zoom 開催	1名
	令和3年度大分県災害ボランティアセンター運営リーダー研修会	令和4年3月3日 Zoom 開催	1名
会議出席	①大分県災害派遣福祉チーム員リーダー養成・先遣隊 要請会議	2021年9月21日 Zoom 開催	1名
	②九州ブロック災害支援担当者会議	2021年11月13日 Zoom 開催	1名
	③第3回災害福祉支援ネットワーク会議	2022年2月17日 Zoom 開催	1名
	④2021年度全国災害担当者会議	2022年2月27日 Zoom 開催	2名

(14) リーガルソーシャルワーク派遣事業

事業名等	内 容	開催日と場所	派遣人数
リーガルソーシャルワーク派遣事業	大分地方検察庁への社会福祉アドバイザー派遣の依頼	—	—

(15) 会員の派遣協力

① 会議等出席

主 催	内 容	開催日	派遣 人数
社会保険診療報酬 支払基金大分支部	大分支部運営委員会について	2021 年 4 月 7 日	1 名
大分県災害福祉支 援ネットワーク会 議事務局	第 2 回災害福祉支援ネットワーク会議の開催について	2021 年 5 月 27 日	1 名
大分市福祉保健部 長寿福祉課	令和 3 年度第 1 回大分市地域包括支援センター運営協 議会の開催について	2021 年 7 月 27 日	1 名
大分県福祉保健部 高齢者福祉課長	大分県介護支援専門員研修向上委員会部会①(第 2 回) の開催に係る職員の派遣について	2021 年 10 月 26 日 2022 年 2 月 10 日	1 名
大分県福祉保健部 こども・家庭支援 課長	令和 3 年度大分県要保護児童対策地域協議会の開催に ついて	2021 年 11 月 12 日	1 名
大分県社会福祉協 議会	令和 3 年度大分県権利擁護専門人材育成研修に係る講 師について(ご依頼)	2021 年 11 月 15 日	1 名
大分地方裁判所事 務局総務課文書係	家事関係機関との連絡協議会の開催について	2021 年 11 月 24 日	1 名
大分市福祉保健部 長寿福祉課	大分市高齢者福祉計画及び第 8 期大分市介護保険事業 計画に係る第 8 回策定委員会の開催について (通知)	2022 年 1 月 28 日	1 名
大分市福祉保健部 長寿福祉課	令和 3 年度第 2 回大分市地域包括支援センター運営協 議会の開催について	2022 年 1 月 28 日	1 名
大分県青少年健全 育成審議会	令和 3 年度第 2 回大分県青少年健全育成審議会の開催 について (通知)	2022 年 2 月 28 日	1 名
国東市	令和 3 年度国東市権利擁護研修会への講師の派遣につ いて	2022 年 2 月 16 日	1 名
大分県福祉保健部	令和 3 年度大分県成年後見制度推進連絡会議の開催に ついて (通知)	2022 年 2 月 16 日	1 名
大分県社会福祉協 議会	令和 3 年度大分県災害ボランティアセンター支援ネッ トワーク連絡協議会の開催について	2022 年 3 月 11 日	1 名
大分県子ども若者 支援地域協議会 調整機関 大分県 生活環境部私学振 興・青少年課長	大分県子ども若者支援地域協議会	2022 年 3 月 17 日	1 名

3. 人材育成

(1) 社会福祉士養成講座

事業名等	内 容	開催日と場所	参加人数
社会福祉士 養成講座	社会福祉士の資格取得を目指して受験を控えている方や、これから資格取得を予定している方の参加を募り、大分県社会福祉介護研修センターと共催で受験対策講座を実施した。過去の模擬試験の結果等から近年の社会福祉制度の動向等を踏まえた10科目を選定しオンデマンド型(動画教材配信)で実施した。	YouTube 配信 配信期間： 2021 年 10 月 1 日～ 2021 年 11 月 30 日	20 名
全国統一模 擬試験	全国統一模擬試験の実施	2021 年 10 月 31 日 自宅受験	77 名

(2) 福祉就職相談（大分県福祉人材センターに例年協力）

事業名等	内 容	開催日と場所	相談件数
就職相談	相談ブースを設置し、福祉の仕事に関心のある人や就職希望の方を対象に社会福祉士の資格取得等や就職相談等	福祉介護人材就職フェア 中止	-

2021 年度 公益社団法人大分県社会福祉士会 理事会議事報告

◎第1回理事会 2021年4月22日（木）

1. 承認事項

- (1) 新規入会者について（新規分）
- (2) 総会資料について（監査報告含む）

2. 協議事項

- (1) サビ管研修等の指定研修における研修講師の取り扱いにつて
- (2) Line works の運用について
- (3) 各委員会の委員の取り扱いにつて
- (4) 2021 年度 第 2 回理事会の日程について

3. 報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) ブロック研修の報告
- (4) 各委員会報告
- (5) 2020 年度第 9 回理事会議事録
- (6) その他

◎第2回理事会 2021年5月14日（金）

1. 承認事項

- (1) 新規入会者について（新規分）
- (2) 各委員会の委員について

2. 協議事項

- (1) 総会について（役割）
- (2) 2021 年度 第 3 回理事会の日程について

3. 報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) 各委員会報告
- (4) 2021 年度第 1 回理事会議事録

◎第3回理事会 2021年7月9日（金）

1. 承認事項

- (1) 新規入会者について（新規分）
- (2) 各委員会の委員について
- (3) 九州・沖縄ブロック研修会について

2.協議事項

- (1) 社会福祉士養成講座について
- (2) 公益社団法人大分県社会福祉士会役員選出に伴う選挙管理委員会の設置について
- (3) 今年度のブロック研修のあり方について
- (4) 大分県災害派遣福祉チーム（DCAT）の新規募集について
- (5) 報酬、日当規則と費用弁償に関する規則の整合性等について
- (6) 出前講座について
- (7) 2021 年度 第 4 回理事会の日程について

3.報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) 日本社会福祉士会第 3 3 回通常総会について
- (4) 各委員会報告
- (5) 2021 年度第 2 回理事会議事録

◎第 4 回理事会 2021 年 9 月 10 日（金）

1.承認事項

- (1) 新規入会者について（新規分）
- (2) 各委員会の委員について
- (3) 選挙管理委員会の委員の承認について
- (4) 豊後高田市いじめ問題再調査委員の推薦について
- (5) 豊後大野市成年後見支援センター運営協議会の委員の推薦について
- (6) 子ども食堂へのスーパーバイザー派遣事業について（県社協事業）

2.協議事項

- (1) ブロック研修について
- (2) 2021 年度第 5 回理事会の日程について

3.報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) 社会福祉士養成講座について（進捗状況）
- (4) 実習指導者養成研修について（オンライン研修）
- (5) 九ブロック申込み状況
- (5) 権利擁護研修について（ハイブリッド研修からオンライン研修へ）
- (6) 各委員会報告
- (7) 2021 年度第 3 回理事会議事録

◎第5回理事会 2021年11月26日(金)

1.承認事項

- (1) 新規入会者について(新規分)
- (2) 公益社団法人大分県社会福祉士会の会費に関する細則について(新規)
- (3) 役員選出規定の変更
- (4) 役員改選選挙の公示文について
- (5) 就労規則の変更について(健康診断における事業所負担の上限の設定)
- (6) 本会における事業の執行状況(見通し)と今年度の対応について

2.協議事項

- (1) 総会の日程について
- (2) 事業計画と予算にむけてのスケジュール
- (3) ブロック組織運営に関するガイドラインについて
- (4) ブロック研修について(進捗状況)
- (5) 権利擁護人材育成研修の取り扱い(次年度以降)
- (6) 災害支援者養成研修の取り扱い(次年度以降)
- (7) 2021年度第6回理事会の日程について

3.報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) 令和3年度 九州・沖縄ブロック災害支援担当者 web 会議
- (4) 全国生涯研修委員会議について
- (5) 九州沖縄ブロック生涯研修担当者会議について
- (6) 実習指導者養成研修について(オンライン研修)
- (7) ブロック研修報告
- (8) 委員会報告
- (9) 2021年度第4回理事会議事録

◎第6回理事会 2022年1月26日(火)

1.承認事項

- (1) 新規入会者について(新規分)
- (2) 各委員会の委員について
- (3) 公益社団法人大分県社会福祉士会 日本社会福祉士会全国大会社会福祉士学会
大分大会を開催するための特定費用準備資金に関する規程の一部変更について
- (4) 公益社団法人大分県社会福祉士会 第11回九州・沖縄ブロック社会福祉士研修会
を開催するための特定費用準備資金に関する規程の廃止について

2.協議事項

- (1) 事業計画及び予算について
- (2) ファースト研修の研修骨格について

- (3) 今後の権利擁護人材育成研修について
- (4) 今後のサビ管研修のあり方について（今年度の実践研修の中止と救済措置）
- (5) 大分家庭裁判所 調停員について
- (6) 2021 年度第 7 回理事会の日程について

3.報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) 役員改選にともなう再受付について
- (4) 全国大会の大会実行員会の公募の状況について
- (5) 九州・沖縄ブロック ぱあとなあ会議議事録
- (6) ひきこもり支援に係る県のネットワーク会議の本会の参加について
- (7) ブロック研修報告
- (8) 大分県災害派遣チーム員のチャットワーク登録について
- (9) 委員会報告
- (10) 事務員の退職について
- (11) 2021 年度第 5 回理事会議事録

◎第 7 回理事会 2022 年 2 月 18 日（金）

1.承認事項

- (1) 新規入会者について（新規分）
- (2) 全国大会での実行委員等について
- (3) 大分裁判所裁判委員 委員について

2.協議事項

- (1) 事業計画及び予算について
- (2) 選挙管理委員会報告と理事会推薦枠の人選について
- (3) 2022 年度 ファースト研修（新規入会者研修会）
- (4) 生涯研修センター化について
- (5) ぱあとなあ大分及び本会における苦情体制の整備について
- (6) 2022 年度第 8 回理事会の日程について

3.報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) 大分家庭裁判所 日田支部 専門職調停委員について
- (4) 第 2 回サービス管理責任者等研修会 全体会議（次回 3 月 4 日）
- (5) 2021 年度 実習指導者講習会
- (6) 大分 DWAT チャットワークスによる訓練について（2 月 3 日）
- (7) 県北、県南ブロック研修について
- (8) ブロック研修報告

- (9) 各委員会報告
- (10) 第 32 回（2024 年度）全国大会開催地について（栃木県）
- (11) 日本社会福祉士会の臨時総会 3 月 19（土）
- (12) 事務局員のコロナ感染に伴う小学校休業等対応助成金の申請について
- (13) 事務員の採用面接について
- (14) 2021 年度第 6 回理事会議事録

◎第 8 回理事会 2022 年 3 月 22 日（金）

1.承認事項

- (1) 新規入会者について（新規分）
- (2) 2022 年度予算

2.協議事項

- (1) 事業報告及び決算について
- (2) 役員（理事）の理事会推薦枠（3 名）について
- (3) 2022 年度 ファースト研修（新規入会者研修会）
- (4) 全国大会での旅行会社の仲介における選定について
- (5) 通常総会について
- (6) 2022 年度第 1 回理事会の日程について

3.報告事項

- (1) 業務執行状況報告
- (2) 会員派遣等について
- (3) 次年度のサビ管研修について
- (4) 事務局体制について
- (5) 新事務員について
- (6) 災害机上訓練について（3 月 19 日）
- (7) 全国災害支援担当者会議（日本士会）
- (8) ばあとなあ活用講座
- (9) 大分ブロック研修について
- (10) 全国大会キックオフ会議について（3 月 9 日）
- (11) 日本社会福祉士会の臨時総会 3 月 19（土）
- (12) 各委員会報告
- (13) HP 改定のデモンストレーション
- (14) 2021 年度第 7 回理事会議事録

2021年度（令和3年度）収支決算総括表

1. 収入の部

（単位：円）

	科目	予算額	決算額
1	入会金収入	150,000	130,000
2	会費収入	4,800,000	4,672,000
3	事業収入	17,766,898	13,848,034
4	補助金等収入	2,392,000	2,402,063
5	受託料収入	0	0
6	受取寄付金収入	0	0
7	雑収入	1,000	64,884
8	投資活動収入	500,000	0
	当期収入合計（A）	25,609,898	21,116,981
	前期繰越収支差額	9,415,662	5,851,692
	収入合計（B）	35,025,560	26,968,673

2. 支出の部

	科目	予算額	決算額
1	事業費	21,763,603	18,959,640
2	管理費	3,839,045	3,041,733
3	特定資産、固定資産取得	0	1,200,000
4	リース債務返済	0	0
	当期支出合計（C）	25,602,648	23,201,373
	次期繰越収支差額（D）＝（B） －（C）＋減価償却費	9,664,912	4,008,702
	支出合計（C）＋（D）－減価償却 費－未収利息	35,025,560	26,968,673

3. 損益の部

公益事業損益	△ 1,833,543
法人会計（事務局）損益	949,151
大分県社会福祉士会損益	△ 884,392

2021年度（令和3年度）会計収支報告

<収入の部>

(単位：円)

大科目	中科目	小科目	予算額	決算額	増減額
入会金収入			150,000	130,000	△ 20,000
	入会金収入		150,000	130,000	△ 20,000
会費収入			4,800,000	4,672,000	△ 128,000
	正会員費収入		4,800,000	4,672,000	△ 128,000
	賛助会員会費収入		0	0	0
事業収入			17,766,898	13,848,034	△ 3,918,864
	成年後見・権利擁護事業収入		1,050,000	1,063,954	13,954
		成年後見活用講座参加費収入	80,000		△ 80,000
		文書保管料	270,000	305,000	35,000
		名簿登録料	700,000	758,954	58,954
	障がい領域研修収入		12,427,000	10,001,000	△ 2,426,000
		研修参加費収入	12,427,000	10,001,000	△ 2,426,000
	S S W関連事業収入		110,000	0	△ 110,000
		S S W養成研修参加費収入	110,000	0	△ 110,000
	地域包括研修収入		225,000	185,000	△ 40,000
		参加費収入	157,500	185,000	27,500
		参加費収入	67,500		△ 67,500
		参加費収入	0		0
	社会福祉士養成講座事業収入		970,998	803,580	△ 167,418
		対策講座収入	240,000	628,530	388,530
		模擬試験収入	560,000	41,400	△ 518,600
		受験対策講座補助金	170,998	133,650	△ 37,348
		その他収入	0	0	0
	実習指導者養成研修事業収入		340,000	520,000	180,000
		参加費収入	340,000	520,000	180,000
	災害支援収入		30,000	0	△ 30,000
		参加費収入	30,000	0	△ 30,000
	基礎研修収入		996,000	808,000	△ 188,000
		研修参加費収入	996,000	808,000	△ 188,000
		補助金収入		0	0
	保健・医療研修収入		47,900	21,500	△ 26,400
		参加費収入	47,900	21,500	△ 26,400
	社会福祉士セミナー収入		1,570,000	445,000	△ 1,125,000
		参加費収入	700,000	445,000	△ 255,000
		広告料収入	850,000	0	△ 850,000
		雑収入	20,000	0	△ 20,000
補助金等収入			2,392,000	2,402,063	10,063
	その他受託金収入		2,392,000	2,402,063	10,063
		高齢者虐待相談関連事業	1,522,000	1,474,991	△ 47,009
		福祉・介護人材確保対策研修事業	120,000	77,072	△ 42,928
		権利擁護推進員養成研修事業収入	750,000	850,000	100,000
受託料収入			0	0	0
	(公社)日本社会福祉士会受託収入		0	0	0
		支部活動費	0		0
受取寄付金収入			0	0	0
	受取寄付金		0	0	0
雑収入			1,000	64,884	63,884
	受取利息		0	102	102
	雑収入		1,000	64,782	63,782
投資活動収入			500,000	0	△ 500,000
	投資活動収入		500,000	0	△ 500,000
		特定費用準備資金取崩収入	500,000		△ 500,000
当期収入合計(A)			25,609,898	21,116,981	△ 4,492,917
前期繰越金収支差額			9,415,662	5,851,692	△ 3,563,970
収入合計(B)			35,025,560	26,968,673	△ 8,056,887

<支出の部>

大科目	中科目	小科目	予算額	決算額	増減
事業費			21,763,603	18,959,640	△ 2,803,963
	成年後見・権利擁護事業費		660,000	391,082	△ 268,918
		諸謝金	316,000	176,400	△ 139,600
		旅費交通費	20,000	29,903	9,903
		消耗品費	0	0	0
		印刷製本費	0	0	0
		通信運搬費	15,000		△ 15,000
		会議費	50,000	0	△ 50,000
		支払手数料	112,000	19,844	△ 92,156
		賃借料	10,000	0	△ 10,000
		保険料	0	53,200	53,200
		負担金	0	89,535	89,535
		雑費	137,000	0	△ 137,000
		事務局人件費	0	22,200	22,200
	権利擁護等推進事業(電話設置事業)		316,000	1,046,774	730,774
		諸謝金	260,000	295,000	35,000
		旅費交通費	0	0	0
		通信運搬費	30,000	9,600	△ 20,400
		消耗品費	0	6,050	6,050
		印刷製本費	0	28,014	28,014
		支払手数料	0	110	110
		雑費	26,000	0	△ 26,000
		事務局人件費	0	708,000	708,000
	虐待対応関連事業		285,000	327,117	42,117
		諸謝金	240,000	242,000	2,000
		人件費	0	0	0
		旅費交通費	0	25,991	25,991
		通信運搬費	0	28,626	28,626
		印刷製本費	0	0	0
		手数料	45,000	30,500	△ 14,500
		雑費	0	0	0
	権利擁護等推進事業(管理者向け権利擁護研修)		1,074,500	820,279	△ 254,221
		諸謝金	388,000	80,000	△ 308,000
		人件費	17,500	503,000	485,500
		旅費交通費	200,000	24,608	△ 175,392
		賃借料	150,000	162,600	12,600
		会議費	15,000	6,353	△ 8,647
		手数料	0	5,610	5,610
		印刷製本費	230,000	13,850	△ 216,150
		通信運搬費	0	24,258	24,258
		消耗品費	66,460	0	△ 66,460
		雑費	7,540		△ 7,540
	虐待対応専門研修アドバイザーコース		0	0	0
		旅費交通費	0	0	0
	障がい領域研修事業		8,338,000	7,358,911	△ 979,089
		諸謝金	3,241,000	1,579,000	△ 1,662,000
		人件費	954,000	2,149,185	1,195,185
		旅費交通費	1,100,000	522,910	△ 577,090
		賃借料	1,410,000	1,476,978	66,978
		会議費	80,000	44,867	△ 35,133
		消耗品費	200,000	695,278	495,278
		印刷製本費	930,000	791,340	△ 138,660
		支払手数料	30,000	38,500	8,500
		光熱水料費	0	0	0
		通信運搬費	284,000	60,853	△ 223,147
		雑費	109,000	0	△ 109,000

大科目	中科目	小科目	予算額	決算額	増減
事業費	子ども家庭支援（SSW）関連事業		95,000	12,440	△ 82,560
		諸謝金	72,000	12,000	△ 60,000
		人件費	11,000	0	
		旅費交通費	640	0	△ 640
		賃借料	0	0	0
		会議費	5,000	0	△ 5,000
		印刷製本費	0	0	0
		通信運搬費	0	0	0
		消耗品費	2,000	0	△ 2,000
		手数料	2,000	440	△ 1,560
		雑費	2,360	0	△ 2,360
	地域包括研修事業		218,620	186,826	△ 31,794
		諸謝金	107,500	117,800	10,300
		人件費	48,000	0	△ 48,000
		旅費交通費	0	67,376	67,376
		消耗品費	15,000	0	△ 15,000
		印刷製本費	0	0	0
		通信運搬費	0	0	0
		支払手数料	0	1,650	1,650
		賃借料	42,000	0	△ 42,000
		雑費	6,120	0	△ 6,120
	社会福祉士養成講座事業支出		1,129,000	757,641	△ 371,359
		諸謝金	198,000	84,000	△ 114,000
		人件費	68,000	2,000	△ 66,000
		旅費交通費	22,000	16,300	△ 5,700
		消耗品費	0	1,518	1,518
		通信運搬費	0	168,360	168,360
		印刷製本費	0	27,423	27,423
		会議費	5,000	0	△ 5,000
		支払手数料	8,000	2,640	△ 5,360
		問題集等購入費	528,000	455,400	△ 72,600
		雑費	300,000	0	△ 300,000
	実習指導者養成研修事業		230,000	133,291	△ 96,709
		諸謝金	90,000	91,000	1,000
		人件費	8,000	0	△ 8,000
		旅費交通費	25,000	7,876	△ 17,124
		賃借料	78,000	0	△ 78,000
		会議費	15,000	727	△ 14,273
		印刷製本費	0	11,200	11,200
		通信運搬費	0	12,948	12,948
		消耗品費	7,000	0	△ 7,000
		支払手数料	2,000	1,540	△ 460
		研修費	0	8,000	8,000
		雑費	5,000	0	△ 5,000

大科目	中科目	小科目	予算額	決算額	増減
	福祉・介護人材確保対策研修事業		120,000	77,182	△ 42,818
		諸謝金	63,000	52,200	△ 10,800
		事務局人件費	0		0
		旅費交通費	28,000	8,672	△ 19,328
		印刷製本費	29,000	16,200	△ 12,800
		通信運搬費	0	0	0
		支払手数料	0	110	110
	災害支援事業		15,000	0	△ 15,000
		諸謝金	12,000	0	△ 12,000
		人件費	3,000	0	△ 3,000
		旅費交通費	0	0	0
		賃借料	0	0	0
		印刷製本費	0	0	0
		通信運搬費	0	0	0
		会議費	0	0	0
		消耗品費	0	0	0
		手数料	0	0	0
		雑費	0	0	0
	基礎研修事業		819,300	1,009,544	190,244
		諸謝金	457,800	611,500	153,700
		人件費	182,600	148,168	△ 34,432
		旅費交通費	0	61,732	61,732
		消耗品費	10,000	0	△ 10,000
		印刷製本費	0	15,524	15,524
		通信運搬費	0	26,180	26,180
		手数料	5,000	11,440	6,440
		賃借料	163,900		△ 163,900
		負担金	0	132,000	132,000
		研修費	0	3,000	3,000
		雑費	0	0	0
	社会福祉士セミナー(九州・沖縄7ブロック研修)		1,655,000	281,222	1,373,778
		諸謝金	290,000	160,000	130,000
		人件費	150,000	96,000	△ 54,000
		旅費交通費	100,000	1,228	△ 98,772
		賃借料	280,000	0	△ 280,000
		会議費	30,000	2,700	△ 27,300
		印刷製本費	400,000	0	△ 400,000
		通信運搬費	85,000	14,804	△ 70,196
		消耗品費	90,000	0	△ 90,000
		支払手数料	30,000	6,490	△ 23,510
		委託料	100,000	0	△ 100,000
		雑費	100,000	0	△ 100,000
	保健・医療研修事業		38,000	31,540	△ 6,460
		諸謝金	36,000	30,000	△ 6,000
		人件費	2,000	0	△ 2,000
		消耗品費	0	0	0
		旅費交通費	0	0	0
		印刷製本費	0	0	0
		賃借料	0	0	0
		通信運搬費	0	0	0
		手数料	0	1,540	1,540
		雑費	0	0	0

大科目	中科目	小科目	予算額	決算額	増減
	公益事業 1 共通		2,538,819	1,717,022	△ 821,797
		事務局運営費	1,896,628	1,113,505	△ 783,123
		通信運搬費	240,000	230,659	△ 9,341
		減価償却費	0	38,880	38,880
		消耗品費	105,000	95,998	△ 9,002
		印刷製本費	90,000	39,665	△ 50,335
		光熱水料費	54,000	42,824	△ 11,176
		賃借料	153,191	155,491	2,300
	公益事業 2 共通		4,231,364	4,808,769	577,405
		事務局運営費	3,161,046	1,855,841	△ 1,305,205
		通信運搬費	400,000	384,432	△ 15,568
		減価償却費	0	141,866	141,866
		消耗品費	175,000	159,997	△ 15,003
		印刷製本費	150,000	66,108	△ 83,892
		光熱水料費	90,000	71,374	△ 18,626
		委託費	0	1,870,000	1,870,000
		賃借料	255,318	259,151	3,833

大科目	中科目	小科目	予算額	決算額	増減
管理費			3,839,045	3,041,733	△ 797,312
		事務局運営費	1,264,418	742,336	△ 522,082
		法定福利費	600,000	647,145	47,145
		会議費	10,000	0	△ 10,000
		旅費交通費	120,000	33,802	△ 86,198
		通信運搬費	160,000	153,773	△ 6,227
		研修費	0	0	0
		減価償却費	242,000	60,656	△ 181,344
		消耗品費	70,000	63,999	△ 6,001
		印刷製本費	60,000	26,443	△ 33,557
		光熱水料費	36,000	28,549	△ 7,451
		賃借料	102,127	103,660	1,533
		保険料	0	267,800	267,800
		諸謝金	165,000	70,500	△ 94,500
		租税公課	0	1,450	1,450
		管理委託費	699,500	647,689	△ 51,811
		手数料	180,000	147,571	△ 32,429
		交際費	10,000	12,756	2,756
		負担金	0	33,000	33,000
		備品購入費	0	0	0
		雑費	120,000	604	△ 119,396
投資活動費			0	1,200,000	1,200,000
		特定資産取得費	0	1,200,000	1,200,000
		固定資産取得費	0	0	0
財務活動費			0	0	0
		リース料	0	0	0
当期支出合計(C)			25,602,648	23,201,373	-2,401,275

令和3年度財産目録

公益社団法人 大分県社会福祉士会

科目		金 額 (単位: 円)	
I 資産の部			
1 流動資産			
現金	現金手許有高	29,000	
普通預金	大分銀行中島支店 5249926	2,385,485	
	大分銀行中島支店 7529067	0	
郵便貯金	郵便局 17230-4914131	455,866	
郵便振替	郵便局 01720-6-119952	39,000	
未収会費		56,000	
未収金		2,096,393	
流動資産合計			5,061,744
2 固定資産			
基本財産		0	
特定資産(特定預金)	郵便局 定額貯金	3,600,000	
その他の固定資産	什器備品	1	
	一括償却資産	94,680	
	ソフトウェア	0	
固定資産合計			3,694,681
資産合計			8,756,425
II 負債の部			
1 流動負債			
未払金		892,479	
預り金		59,563	
前受金		101,000	
流動負債合計			1,053,042
2 固定負債			
固定負債合計			0
負債合計			1,053,042
正味財産			7,703,383

貸 借 対 照 表

令和4年3月31日現在

公益社団法人 大分県社会福祉士会

借方		貸方	
科目	金額	科目	金額
流動資産	5,061,744	流動負債	1,053,042
現金	29,000	未払金	892,479
普通預金	2,880,351	預り金	59,563
未収会費	56,000	前受金	101,000
未収金	2,096,393	その他の流動負債	0
その他の流動資産	0		
固定資産	3,694,681	固定負債	0
特定資産	3,600,000		
什器備品	1		
一括償却資産	94,680		
ソフトウェア	0	負債合計 (A)	1,053,042
		繰越金	7,703,383
		前期繰越金	8,587,775
		当期経常増減額	△ 884,392
		純財産合計 (B)	7,703,383
資産合計	8,756,425	負債・純財産合計 (A+B)	8,756,425

2021年度（令和3年度）決算附属明細書

【資産の部】

未収会費 56,000

会員	2020, 2021年度未収会費	56,000
----	------------------	--------

未収金 2,096,393

大分県福祉保健部	福祉・介護人材確保対策研修事業	77,072
大分県福祉保健部	高齢者権利擁護相談電話設置事業委託料	1,075,000
大分県福祉保健部	権利擁護研修会委託料	850,000
宇佐市	虐待対応チーム派遣委託料	46,456
佐伯市	虐待対応チーム派遣委託料	25,865
豊後大野市	虐待対応チーム派遣委託料	22,000

【負債の部】

未払金 892,479

弁護士等	虐待対応チーム派遣報償費(宇佐市)	32,000
弁護士等	虐待対応チーム派遣旅費(宇佐市)	2,456
弁護士等	虐待対応チーム派遣報償費(佐伯市)	16,000
弁護士等	虐待対応チーム派遣旅費(佐伯市)	3,865
弁護士等	虐待対応チーム派遣報償費(豊後大野市)	16,000
中島 他	3月分給料5名分	430,805
サビ管職員	3月分給料1名分	162,640
N T T ドコモ	携帯電話料(事務局)	3,170
N T T ドコモ	携帯電話料(虐待対応)	2,650
N T T ドコモ	携帯電話料(サビ管)	2,840
日本郵便	文書送付(後納郵便)代	104,736
日本年金機構	社会保険料	95,971
アスクル	事務用品代	9,460
S O A 大分	コピー機カウンター料	9,886

預り金 59,563

講師	講師謝金 源泉税	29,654
事務局職員	給料 源泉税	4,909
日本社会福祉士会	預り会費	25,000

前受金 101,000

会員	2022年度会費	101,000
----	----------	---------

収支計算書に対する注記

1. 資金の範囲

資金の範囲は、現金、普通預金、未収会費、未収金、未払金、預り金及び前受金である。

2. 次期繰越収支差額に含まれる資産及び負債の内訳

次期繰越収支差額に含まれる資産及び負債の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期末残高
現金	11,162	29,000
普通預金	5,516,005	2,880,351
未収会費	48,000	56,000
未収金	1,120,580	2,096,393
合 計	6,695,747	5,061,744
未払金	761,988	892,479
前受金	54,400	101,000
預り金	27,667	59,563
合 計	844,055	1,053,042
次期繰越収支差額	5,851,692	4,008,702

監 査 報 告 書

公益社団法人大分県社会福祉士会の 2021 年度の事業は適正に執行され、また、決算報告については決算報告書、預貯金残高、諸帳票について精査し、誤りなく処理されているものと認めました。

2022 年 4 月 19 日

監 事 氏 名 高橋 智秀 

監 事 氏 名 梯 茂之 